|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДЕНО»**решением общего собрания акционеровАО«O’ZBEKGEOFIZIKA»от 29 июня 2017 |
| РЕГЛАМЕНТКОНКУРСНОГО ОТБОРА НА РУКОВОДЯЩИЕ ДОЛЖНОСТИВ АКЦИОНЕРНОМ ОБЩЕСТВЕ «O’ZBEKGEOFIZIKA»2017г. |
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 |
| 1.1. Настоящий Регламент о проведении конкурсного отбора на руководящие должности в акционерном общества «O’ZBEKGEOFIZIKA» (далее по тексту «Регламент») разработан в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан, Уставом АО «O’ZBEKGEOFIZIKA» (далее по тексту «общество»), Кодексом корпоративного управления, утвержденным протоколом заседания Комиссии по повышению эффективности деятельности акционерных обществ и совершенствованию системы корпоративного управления от 31.12.2015г. № 9 (рег. от 11.02.2016г. №02-02/1-187) и внутренними документами общества. |
| 1.2. Избрание (назначение) членов правления общества осуществляется, как правило, на основе конкурсного отбора, в котором могут принимать участие иностранные менеджеры. |
| 1.3. Целью проведения конкурсного отбора является привлечение на руководящие должности общества современно-мыслящих, высококвалифицированных руководителей, соответствующих современным требованиям, а также иностранных менеджеров. |
| II. ПРОЦЕДУРЫ ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСА |
| 2.1. Объявление конкурса осуществляется по решению наблюдательного совета общества в случае возникновения вакантной руководящей должности. Дата, время и место проведения конкурса определяются решением об объявлении конкурса.2.2. Информационное сообщение о проведении конкурса публикуется не менее чем за две недели до даты его проведения в одной из республиканских газет и на официальном веб-сайте общества в сети интернет. |
| 2.3. Информационное сообщение должно содержать следующие сведения: |
| 2.3.1. наименование общества, его местонахождение и основные направления деятельности; |
| 2.3.2. наименование вакантной должности |
| 2.3.3. требования, предъявляемые к участникам конкурса, а также круг лиц, допускаемых к участию в конкурсе. Требования к кандидату на замещение вакантной должности включают: - опыт профессиональной деятельности, - трудовой стаж, в том числе в соответствующей отрасли, образование, - квалификацию, наличие определенных навыков, личных качеств, возможно - возраст и пол. Перечень требований к кандидату на замещение вакантной должности утверждается для каждого конкретного случая. |
| 2.3.4. перечень представляемых документов, и требования по их оформлению; |
| 2.3.5. крайний срок подачи заявок на участие в конкурсе с прилагаемыми документами; |
| 2.3.6. режим приема заявок;  |
| 2.3.7. контактная информация, для получения заявителем дополнительной информации о проведении конкурса. |
| 2.4. Лица, желающие принять участие в конкурсе, вправе по письменному запросу получить необходимую информацию об обществе, за исключением информации, отнесенной к коммерческой тайне или к конфиденциальной информации.  |
| III. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДОКУМЕНТОВДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ |
| 3.1. Для участия в конкурсе претендент должен не позднее чем за три дня до даты его проведения подать в общество: |
| 3.1.1. заявку на участие в конкурсе с указанием контактных данных и перечня представляемых документов; |
| [3.1.2. копии документов, удостоверяющего личность, подтверждающих трудовой стаж, наличие высшего образования и другие документы, которые, по мнению кандидата, могут характеризовать его профессиональные и личные качества;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP150545.html) - [анкету](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP150545.html) кандидата по форме согласно приложению №1; - [конкурсное предложение;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP150545.html)- рекомендации.[Ответственность за достоверность документов несет претендент.](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP150545.html) |
| 3.2. Конкурсное предложение представляется в запечатанном конверте, который вскрывается на заседании наблюдательного совета общества, на котором рассматриваются кандидатуры.[Конкурсное предложение разрабатывается претендентом на основании фактических показателей финансово-хозяйственной деятельности и должно содержать проект стратегического плана развития общества на краткосрочную перспективу, в котором предусматриваются:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP150053.html)- [детальный план по управлению обществом на предстоящий год;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP150053.html)- предложения по эффективному выполнению поставленных в Обществе задач и результаты анализа возможных рисков, а также по улучшению технико-экономических и финансовых показателей общества, повышение его конкурентоспособности;- [предложения по привлечению инвестиций для развития общества;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP150053.html)- предложения по ожидаемой динамике улучшения основных показателей финансово-хозяйственной деятельности;- предложения по совершенствованию системы корпоративного управления в обществе. |
| 3.3. Заявка на участие в конкурсе не принимается в случаях:- неполного предоставления претендентом документов, либо оформленных с нарушениями требований настоящего Регламента;- представления заявки позже срока, определенного настоящим Регламентом. |
| 3.4. Претендентом не может быть лицо, которое:- не имеет высшего образования по соответствующей специальности;- не имеет, как минимум, трехлетнего стажа работы в соответствующей сфере;- исполняло функции единоличного исполнительного органа, входило в состав коллегиального исполнительного органа или являлось учредителем юридического лица, в момент прекращения действия лицензий данного юридического лица на осуществление деятельности за нарушения лицензионных требований и условий, допущенных по его вине, если с момента такого прекращения прошло менее трех лет;- имеет непогашенную судимость за преступления в сфере экономики или за преступления против порядка управления;- исполняло функции единоличного исполнительного органа или входило в состав коллегиального исполнительного органа юридического лица в момент, когда такое лицо было признано банкротом и с момента признания не истекло два года;- находящееся в отношениях родства с членом наблюдательного совета или руководителем общества. |
| 3.5. До окончания срока подачи заявок претендент вправе отозвать заявку на участие в конкурсе, либо внести исправления в представленные документы путем представления соответствующего письменного уведомления. |
| IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА |
| 4.1. Ответственное лицо сводит поступившие в общество заявки и документы для участия в конкурсе, проводит проверку правильности их оформления с представлением соответствующей наблюдательному совету общества. |
| 4.2. Наблюдательный совет общества принимает меры по обеспечению сохранности и конфиденциальности информации, поступающей от претендентов. |
| 4.3. Конкурс проводится, если поступило не менее двух заявок на участие в конкурсе. В противном случае наблюдательный совет вправе принять решение об объявлении повторного конкурса, а представленное конкурсное предложение не вскрывается и возвращается претенденту. |
| 4.4. Наблюдательный совет вправе принять решение об отклонении всех предложенных предложений участников в случае не соответствия участников, предъявляемым к ним требованиям и о повторном проведении конкурсного отбора. |
| 4.5. Определение победителя конкурса осуществляется наблюдательным советом общества.Кандидаты на должность председателя правления и членов правления общества присутствуют на заседании органов управления при рассмотрении своих кандидатур и принимают участие при обсуждении их конкурсного предложения.Победителем конкурса на соответствующую должность члена правления общества по решению наблюдательного совета общества определяется участник, предложивший, по их мнению, наиболее целесообразное и эффективное конкурсное предложение и имеющий наилучшие профессиональные возможности для его реализации. В случае определения победителя на должность члена правления решение о его избрании (назначении) принимается наблюдательным советом общества простым большинством голосов. Избрание (назначение) кандидатуры победителя на должность председателя правления общества осуществляется общим собранием акционеров общества на основании заключения наблюдательного совета об итогах проведенного конкурса на данную должность. Оценка претендентов осуществляется по бальной системе, исходя из критериев, предъявленных к участникам конкурса. |
| 4.6. При отсутствии предложений, на участие в конкурсе по отбору кандидатур в соответствии с объявленным конкурсом, наблюдательный совет общества может принять решение провести отбор кандидатур из числа работников органов хозяйственного управления, в структуру которого входит данное общество, либо о повторном проведении конкурсного отбора. |
| V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ |
| 5.1. О результатах проведенного конкурса участники конкурса информируются в письменной форме в течение трех дней со дня принятии решения уполномоченным органом управления общества. В течение пяти дней информация о победителях конкурса публикуется на официальном корпоративном веб-сайте общества в сети Интернет.  |
| 5.2. Победитель конкурса в течение десяти дней со дня принятии соответствующего решения уполномоченным органом управления общества должен представить в общество необходимые документы для заключения с ним трудового договора в установленном законодательством порядке.  |
| Приложение №1к регламенту конкурсного отбора на руководящие должности в АО «O’zbekgeofizika» |
| УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ БАЛЛЫ ПО ОЦЕНИВАЕМЫМ КРИТЕРИЯМОТБОРА КАНДИДАТУР В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАНАО «УЗБЕКГЕОФИЗИКА» |

УСТАНАВЛИВАЕМЫЕ БАЛЛЫ ПО ОЦЕНИВАЕМЫМ КРИТЕРИЯМ

ОТБОРА КАНДИДАТУР В ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

АО «УЗБЕКГЕОФИЗИКА»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ОЦЕНИВАЕМЫЕ КРИТЕРИИ | МАКСИМАЛЬНЫЙ БАЛЛ ЗА СООТВЕТСТВИЕ КРИТЕРИЮ | НАЛИЧИЕ У КАНДИДАТА |
|  | **I. Образование** |
| 1 | Наличие документа, подтверждающего высшее образование в нефтегазовой отрасли |
| - диплом о высшем образовании. | 6 |  |
| - диплом магистра. | 10 |  |
| 2 | Наличие учебной степени в нефтегазовой отрасли |
| - доктора технических наук. | 4 |  |
| - кандидата технических наук. | 3 |  |
| 3 | Наличие полученного в текущем году или предыдущем году свидетельства о повышение квалификации по соответствующей специальности. | 1 |  |
|  | **II. Опыт работы** |
| 4 | Опыт работы в государственных организациях, хозяйственных обществах с долей государства на должностях административно-управленческого персонала |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно. | 1 |  |
| более 5 лет. | 3 |  |
| 5 | Опыт работы на руководящих должностях (директор, заместитель директора) в нефтегазовой отрасли |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно. | 10 |  |
| более 5 лет. | 20 |  |
| 6 | Знание структуры управления нефтегазовой отрасли, положений и нормативных документов, регламентирующих деятельность отрасли. | 5 |  |
| 7 | Наличие стажа работы на должностях административно-управленческого персонала в организациях нефтегазовой отрасли |
| опыт работы от 3 до 5 лет включительно. | 5 |  |
| более 5 лет. | 8 |  |
| 8 | Опыт работы по профессиональной деятельности в качестве специальности |
| опыт работы до 5 лет включительно. | 10 |  |
| более 5 лет. | 18 |  |
| 9 | Опыт работы в качестве руководителя по реализации проектов в области геофизических работ |
| опыт работы до 5 лет включительно. | 10 |  |
| более 5 лет. | 20 |  |
|  | **III. Знания и компетентность** |
| 10 | Знание основ экономики, организации труда, бухгалтерского учета, трудового и гражданского законодательства, деятельность финансовых институтов. | 3 |  |
| 11 | Знание передового отечественного и зарубежного опыта в области успешной реализации проектов по созданию, внедрению и эксплуатационнии технологии по геофизическим работам, автоматизации систем управления производством, метрологического обеспечения производства. | 5 |  |
| 12 | Знание Законов Республики Узбекистан « Об акционерных обществах и защите прав акционеров», «О механизме функционировании рынка ценных бумаг». | 3 |  |